

Département

Pyrénées Atlantiques

Arrondissement

Pau

Délibération 2025-03 du Conseil Municipal du vingt-et-un janvier deux mil vingt-cinq

Le vingt-et-un janvier deux-mil vingt-cinq à dix-huit et trente minutes, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni à la salle du Conseil Municipal sous la Présidence de Monsieur Pascal MORA, Maire.

Effectif légal du Conseil Municipal : 27**Nombre de conseillers en exercice : 27****Nombre de conseillers présents physiquement : 21****Nombre de conseillers votants : 25****Date de la convocation : 15/01/2025****Date de mise en ligne : 22/01/2025**

Nom	Prénom	Présent(e)	Excusé(e)	Pouvoir à	Absent(e)
MORA	Pascal	X			
LAUGÉ	Martine	X			
LALUCAA	Florent	X			
SERRESSEQUE	Danielle	X			
CLAVERIE	Didier	X			
DELQUIGNIE	Béatrice		X	Anne GOUVET	
LEYDERT	Stéphane	X			
GOUVET	Anne	X			
ALLAL	Ahmed	X			
SIAFFA	Serge		X		
CROVELLA	Loïc	X			
ROUZIERES	Nicole	X			
LAVIGNE	Gwendoline	X			
SALAT	Didier	X			
LANOUILH	Éric	X			
MORISOT	Pierre-Alexandre	X			
JAÉGLÉ	Christine	X			
CONESA	Claire		X		
BOONE	Emmanuelle	X			
FONTENIER	Jessica	X			
LACROIX	Jean-Pierre	X			
BERTHELOT	Christophe		X	Pascal MORA	
FRITHMANN	Alicia	X			
SABLÉ	Corentin		X	Florent LALUCAA	
CASENAVE dit MILHET	Agnès	X			
KÉRUZORÉ	Marie	X			
AUGUSTO	Alain		X	Agnès CASENAVE DIT MILHET	

Informations diverses

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

Désignation du secrétaire de la séance

Candidat(e) : Emmanuelle BOONE est candidate

Emmanuelle BOONE est désignée à l'unanimité secrétaire de séance.

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

Délibération(s)

2025-03 : Prestations communales : révision tarifs et règlement intérieur pour 2025 – Temps périscolaires

Rapporteur : Madame Boone

- Vu la délibération 2023-42 : Prestations communales - Tarifs 2023 et règlement intérieur – Temps périscolaires.

Considérant la nécessité de remettre à jour le règlement intérieur.

Il est proposé à l'Assemblée de valider le règlement intérieur pour une application au 6 Janvier 2025 :

	Repas	Garderie 16H30/17H45	Garderie 16h30/18h30 Par jour et par enfant
Enfant domicilié sur la commune de Gelos	3.64 €	Gratuit	1.00€
Enfant non domicilié sur la commune de Gelos	4.80 €	Gratuit	1.00€
Adultes enseignants/ personnel communal autre que chargé de la restauration scolaire	4.92 €		
Résident du foyer	7.04€		
Le non-respect des horaires de fin de la garderie (à compter du 2^{ème} retard) entraîne une pénalité financière de 10€ pour chaque dépassement journalier par famille.			

Il est également proposé à l'Assemblée de maintenir le règlement suivant :

REGLEMENT INTERIEUR DES TEMPS PERISCOLAIRES

Le présent règlement a pour but de fixer un cadre visant à rendre plus calmes les temps de restauration et garderie afin :

- D'accueillir les enfants dans les meilleures conditions possibles
- De favoriser la convivialité et d'obtenir le respect de tous
- De prévenir les incidents et éviter les accidents

ARTICLE 1

Pendant la durée des temps périscolaires, les enfants ne quittent pas l'école et respectent les consignes du règlement intérieur des temps périscolaires. Ils sont sous la responsabilité et l'autorité des agents communaux.

ARTICLE 2

Temps de restauration

Le restaurant scolaire est ouvert les lundis, mardis, jeudis et vendredis à l'école Pierre Castagnos et André Castro. Avant d'accéder au restaurant, les enfants se lavent obligatoirement les mains. Les entrées et sorties s'effectuent dans le calme, sans crier, sans courir ni pousser....

Aucun objet inutile à la prise du repas (exceptés les "doudous" pour les enfants de maternelle) ne peut être introduit dans le restaurant. Les déplacements sont soumis à autorisation. Tout ce qui est nécessaire au repas sera déposé sur la table par le personnel communal de service.

La vaisselle, les couverts et la nourriture ne peuvent être en aucun cas l'objet de jeux et d'échanges.

En lien avec le plan climat intercommunal et suite à une décision municipale, les restaurants scolaires ne mettent plus à disposition de serviettes en papier : les parents qui le souhaitent peuvent donc fournir une serviette en tissu à leurs enfants (CF document « protocole serviettes tissus » consultable via le portail familles).

Un ton de voix anormalement élevé, les cris, les insultes et les disputes sont présents. Le respect des autres, enfants et adultes membres du personnel est une exigence absolue.

A table, l'accent est mis :

- sur l'éducation nutritionnelle : l'enfant doit prendre conscience de la valeur de la nourriture et de la nécessité de bien se nourrir. L'animateur l'incite à goûter chaque plat.
- sur l'apprentissage de la vie en société : le savoir-vivre à table, la politesse, le respect de l'autre, la tenue.
- sur l'autonomie ; se servir, le faire de façon équitable, découper ...

Il importe que l'enfant puisse vivre pendant l'interclasse de midi un moment agréable, de détente, qui lui permette de rompre avec les rythmes du temps scolaire.

Le personnel, outre son rôle touchant à la préparation des repas, a une attitude d'accueil, d'écoute et d'attention, et favorise l'instauration et le maintien d'une ambiance agréable dans le respect des règles.

Avant le repas, le personnel assure la surveillance, le passage aux toilettes le lavage des mains avant une entrée calme dans le restaurant scolaire.

Pendant le repas, le personnel assure le service, veille à ce que les enfants goûtent tout ce qui leur est présenté, mangent suffisamment, correctement et proprement.

ARTICLE 3

Temps de garderie

Lors des temps de garderie (matin, midi et soir), les règles de vie sont les mêmes que lors du temps de prise du repas. Pour que ce moment puisse être agréable pour tous, il est indispensable que les enfants respectent le choix d'activité de chacun.

Matin, midi et soir, dans la salle de garderie, le temps des leçons et des jeux de société doit se passer dans le calme. Pour ce qui est des activités extérieures, la cour doit être un terrain de jeux et non de violence ; les enfants doivent avoir un comportement compatible avec la vie de groupe. Tout geste ou parole qui porterait atteinte à leurs camarades ou au personnel chargé de l'encadrement est interdit.

ARTICLE 4 :

La garderie du soir est payante pour toute inscription sur le créneau de 16H30 à 18h30.

Elle sera facturée avant chaque période de vacances.

Le non-respect des horaires de fin de garderie (17h45 et 18h30) (2^{ème} retard) entraîne une pénalité financière par famille (cf délibération du Conseil Municipal en vigueur).

ARTICLE 5 :

Sanctions

Le Maire a compétence dans l'application et le niveau des sanctions.

En fonction du degré d'indiscipline, les sanctions seront les suivantes :

- 1^{er} constat : avertissement verbal aux parents par la Responsable du service Enfance.
- 2^{ème} constat : avertissement écrit aux parents par le Monsieur Le Maire.
- 3^{ème} constat : convocation des parents et de l'enfant par Monsieur Le Maire.
- 4^{ème} constat : exclusion temporaire de l'accueil périscolaire (garderie matin, midi et soir et temps de restauration) de 1 à 4 jours par Monsieur Le Maire.
- 5^{ème} constat : exclusion définitive de l'accueil périscolaire (garderie matin, midi et soir et temps de restauration) par Monsieur Le Maire.

ARTICLE 6 :

Affichage

Ce règlement sera affiché dans un endroit visible par tous, dans les salles de garderie ou aux entrées des écoles, il est également disponible sur le portail familles.

Les informations relatives aux services municipaux périscolaires seront affichées sur les panneaux d'affichage de l'école.

ARTICLE 7 :

Ce règlement s'adresse aux enfants et aux parents. Ces derniers sont invités à les sensibiliser afin de permettre à chaque enfant de prendre conscience des exigences de la vie en collectivité.

La fréquentation des temps périscolaires par un enfant entraîne de la part des parents et de leur enfant l'acceptation du présent règlement intérieur (A valider sur le portail familles).

Le conseil municipal est invité à :

APPLIQUER

Art 1 – Le règlement tel que rédigé, à compter du 6 Janvier 2025.

ABROGER

Art 2 – La délibération 2023-42 du 27 Juillet 2023.

Délibération votée :

Pour : Unanimité

Contre : 0

Abstention : 0

*_*_*_*_*_*_*_*_*_*

Ainsi délibéré les jours, mois et an que dessus.

Ont signé au registre tous les membres présents

Signature du secrétaire de séance

BOONE Emmanuelle

